**А д м и н и с т р а ц и я г о р о д с к о г о о к р у г а**

**м у н и ц и п а л ь н о г о о б р а з о в а н и я**

**« г о р о д С а я н с к »**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 23.11.206 № 110-37-1392-16

г. Саянск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги « Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, расположенного на территории муниципального образования «город Саянск».

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным [`](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112746;fld=134)ом, от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.08.2015 № 110-37-709-15 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст.38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, расположенного на территории муниципального образования «город Саянск», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «город Саянск» от 05.07.2016 № 110-37-780-16 (опубликовано в газете «Саянские зори», № 28(3891) от 21.07.2016, (вкладыш «официальная информация» стр. 4-8), следующие изменения:

1.1. Подпункт а) пункта 37 главы 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«а) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое (нежилое) помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости»;

1.2. Пункт 111 главы 26 раздела III изложить в следующей редакции:

«111. В случае соответствия переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (нежилого) помещения проектной документации и требованиям законодательства, после приемки работ по переустройству и (или) перепланировки жилого помещения должностное лицо уполномоченного органа в течение 30 календарных дней направляет в орган регистрации прав».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.1., 1.2., настоящего постановления.

4. Подпункты 1.1., 1.2., вступают в силу с 1 января 2017 года.

Мэр городского округа

муниципального образования

«город Саянск» О.В. Боровский

исп. Колпакова Д.Н.

тел.8(39553)52672

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель мэра городского округа

муниципального образования «город Саянск»

по экономической политике и финансам М.Н.Щеглов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Заместитель мэра городского округа по вопросам

жизнеобеспечения города - председатель комитета

по жилищно-коммунальному хозяйству,

транспорту и связи Ю.С. Перков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Начальник отдела правовой работы Н.И.Брода

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Управляющая делами администрации

городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Павлова

(дата)

Ведущий специалист межведомственного электронного

взаимодействия и муниципальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Сергеева

(дата)

Председатель Комитета

по архитектуре и градостроительству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Малинова

(дата)

РАССЫЛКА:

1экз. - ОПР

1экз. - в дело

1 экз. – в газету «Саянские зори»

1экз. - в Комитет по архитектуре и градостроительству

1 экз. – ОЭР и ПР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5 экз

Электронная версия правового акта и приложения к нему соответствует бумажному носителю

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Ведущий специалист по контролю

в сфере строительства Д.Н. Колпакова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)