***Как оплачивать командировки в выходные дни?***

Ст. 167 ТК РФ гарантирует командированным сотрудникам возмещение затрат, понесённых в связи с этой поездкой. Норма этой статьи применяется с учётом положений постановления **Правительства от 13.10.2008 г. № 749**.

Оно предусматривает, что суточные положены даже в том случае, если сотрудник находился в свой выходной в командировке, но не выполнял производственные обязанности или вынужденно задержался в пути.

Компенсация дополнительных затрат, понесённых на проживание в другом городе, нахождение в пути следования к месту предоставляется за каждый день пребывания в командировке, в том числе за выходные и нерабочие праздники.

Наниматель вправе не выплачивать суточные, если командировка предполагает возможность ежедневного возвращения работника к месту постоянного проживания.

Для лиц, которые служат в государственных органах власти, величина суточных регламентируется постановлениями Кабмина РФ или региональными НПА.

В случае выполнения трудовых функций во время командировки за этот период наниматель платит суточные, либо, по желанию сотрудника, оплачивает работу по правилам выходного дня, т.е. как минимум в двойном размере или в одинарном, но с предоставлением выходного дня без оплаты **(ст. 153 ТК РФ).**

Если на выходной/нерабочий праздник пришлась не вся смена, а только её часть, оплата по увеличенному тарифу производится только за часы, в которые сотрудник трудился по факту. Точные цифры оплаты за работу в выходные или нерабочие праздники стороны трудовых отношений могут прописать в коллективном соглашении, локальном акте или индивидуальном трудовом договоре, учитывая мнение профсоюза или иного представительного органа работников.