**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | № |  |  |
| г. Саянск | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ⎡ | О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» № 110-37-786-22 от 08.07.2022 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «город Саянск» | ⎤ |

Руководствуясь статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» № 110-37-786-22 от 08.07.2022 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «город Саянск» (далее–постановление) (в редакции от 06.10.2022№ 110-37-1119-22, от 26.01.2023 №110-37-94-23, от 03.08.2023№ 110-37-887-23, от 16.10.2023 № 110-37-1213-23, от 09.11.2023 №110-37-1329-23, от 20.11.2023 №110-37-1390-23, от 09.01.2024 №110-37-2-24, от 30.01.2024 №110-37-104-24) (опубликовано в газете «Саянские зори» № 27 от 14.07.2022, № 40 от 13.10.2022 стр.8 вкладыша, №4 от 02.02.2023 стр.7 вкладыша,№ 31 от 10.08.2023 г., стр. 11 вкладыша, №41 от19.10.2023 стр.4 вкладыша, №45 от 16.11.2023 стр. 7 вкладыша, №46 от 23.11.2023 стр. 4 вкладыша, №2 от 18.01.2024 стр. 17 вкладыша, №4 от 01.02.2024 стр.6 вкладыша) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к Положению «Об оплате труда руководителей, заместителей руководителей муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «город Саянск» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение №2 к Положению «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений культуры муниципального образования «город Саянск» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (<http://sayansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 г.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» А.В. Ермаков

исп. Николаева Е.В.

тел. 5-68-25

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Управления образования  Начальник Управления культуры |  | И.А. Кузюкова  Н.Ю. Гузенко |
| Начальник отдела правовой работы |  | А.Ю. Товпинец |

РАССЫЛКА:

1 экз. – дело

1 экз. – Управление образования

1-экз – Управление культуры

1 экз. – отдел по труду и управлению охраной труда

1 экз.- МКУ «ЦБ»

5 экз.

Электронная версия правового акта и приложений к нему соответствует бумажному

носителю

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела по труду и управлению  охраной труда Управления по экономике |  | Е.В. Николаева |

Приложение 1

к Положению «Об оплате труда

руководителей муниципальных

образовательных учреждений

муниципального образования

«город Саянск»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

критериев для установления руководителям муниципальных

образовательных учреждений выплат стимулирующего характера.

1. Перечень

критериев установления руководителям

**общеобразовательных учреждений**

**выплат стимулирующего характера**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки | Количество  баллов | Периодичность предоставления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.  1.1.  1.2.  1.3.  1.4.  1.5. | Достижение показателей и результатов федерального проекта «Цифровая образовательная среда»:  Соответствие требованиям к структуре и содержанию официального сайта в сети «Интернет»  Активность в ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа»:  - обеспечение не менее 90% доступа обучающихся к ИКОП «Сферум»;  - обеспечение не менее 90% доступа обучающихся к ФГИС «Моя школа», создание группировок на учебный год;  - активность не менее 50% педагогических работников при использовании ИКОП «Сферум»;  - 100% педагогических работников связаны с Электронным журналом;  - совпадение количества педагогических работников в «Сферум», «Моя школа», Дневник.ру.  Активность в Дневник.ру:  - перевод классов в новый учебный год, создание 1-х классов (1 раз в год январь);  - наличие СНИЛС у 100% учеников, создание временного/постоянного расписания;  - своевременное выставление оценок (не менее 90% обучающихся), выдача домашнего задания (не менее 90% обучающихся).  Активность в АИС «Навигатор»:  - не менее 75% обучающихся, зарегистрированных в АИС «Навигатор»  Своевременность и полнота публикации информации в госпабликах (не менее 3 постов в неделю). | 0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5 | 2 раза в год январь, август |
| 2. | Отсутствие случаев травматизма во время образовательной деятельности (на рабочем месте)  - обучающихся;  - работников. | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 3. | Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие нарушения трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращении граждан работников) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 4. | Отсутствие правонарушений несовершеннолетних по данным полиции  - преступления несовершеннолетних;  - правонарушения несовершеннолетних | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 5. | Обеспечение выполнения лицензионных требований, санитарно-гигиенических условий процесса обучения, требований комплексной безопасности образовательного учреждения, отсутствие нарушений (по вине учреждения), выявленных надзорными органами. | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 6. | Привлечение на развитие образовательного учреждения дополнительных:  -внебюджетных средств  - средств от оказания платных услуг. | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 7. | Участие учреждения в городских массовых:  - обучающихся  - работников | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 8. | 100%-ная занятость дополнительным образованием, внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих:  - на внутришкольном учете  - на учете в ОДН. | 1,0  2,0 | 1 раз в год август |
| 9.  9.1.  9.2.  9.3. | Наличие победителей и призеров в течение учебного года:  Всероссийская олимпиада школьников  - муниципальный этап  - региональный этап  Научно-практические конференции  - муниципальный этап  - региональный этап  Спартакиада школьников  - муниципальный этап  - региональный этап | 0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5 | 2 раза в год январь, август |
| 10. | Положительная динамика или стабильно высокая доля обучающихся, освоивших программы общего образования по результатам ОГЭ по предметам по выбору | по 0,1 балла за каждый предмет, не более 1 балла | 1 раз в год август |
| 11. | Положительная динамика среднего балла по ЕГЭ по предметам по выбору в сравнении с прошлым годом | по 0,1 балла за каждый предмет, не более 1 балла | 1 раз в год август |
| 12. | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан-потребителей образовательных услуг | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 13. | Отсутствие неудовлетворительных результатов государственной итоговой аттестации в форме:  - основного государственного экзамена  - единого государственного экзамена | 1,0  1,0 | 1 раз в год август |
| 14. | Качественная подготовка к началу учебного года в соответствии с графиком приемки образовательного учреждения | 2,0 | 1 раз в год август |
| 15. | Укомплектованность квалифицированными кадрами, 100%. | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 16. | Эффективность деятельности руководителя по результатам оценки качества (в соответствие с рейтингом), личное участие в мероприятиях (профессиональных конкурсах, проектах, наставник и т.д.) | высокий - 2,0  средний – 1,0  низкий - 0 | 1 раз в год август |
| 17. | За организацию социального партнёрства:  - наличие коллективного договора  -участие в конкурсе по социальному партнерству | 2,0  1,0 | 1 раз в год январь |
| 18. | Положительная динамика доли обучающихся, охваченных организованным питанием, в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 19. | Своевременное взимание родительной платы за питание, принятие мер по ликвидации задолженности по родительской плате (по данным ЦБ) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 20. | Обеспечение исполнения требований к ведению электронных журналов и дневников (по данным мониторинга ЦРО) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 21. | Предоставление учреждения:  -на городских форумах;  - на региональных и федеральных форумах | 1,0  2,0 | 2 раза в год январь, август |
| 22. | Результаты участия учреждения в конкурсах:  -региональный уровень (победитель/лауреат)  -федеральный уровень (победитель/лауреат) | 2/1  4/2 | 1 раз в год август |
| 23. | Наличие действующих пилотных, инновационных, опорных и или экспериментальных площадок, реализуемых инновационных проектов | 1,0 | 1 раз в год август |
|  | итого | 47,5 |  |

2. Перечень

критериев установления руководителям учреждений **дошкольного**

**образования выплат стимулирующего характера**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки | Количество  баллов | Периодичность предоставления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.  1.1.  1.2. | Достижение показателей и результатов федерального проекта «Цифровая образовательная среда»:  Соответствие требованиям к структуре и содержанию официального сайта в сети «Интернет»  Своевременность и полнота публикации информации в госпабликах (не менее 3 постов в неделю). | 0,5  0,5 | 2 раза в год январь, август |
| 2. | Отсутствие случаев травматизма во время  образовательной деятельности (на рабочем месте)  - обучающихся;  - работников. | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 3. | Уровень посещаемости воспитанниками образовательного учреждения:  - не ниже – 70 %;  - не ниже – 80 %  - не ниже – 90% | 1,0  2,0  3,0 | 1 раз в год январь |
| 4. | Организация работы по снижению показателя заболеваемости в дошкольном образовательном учреждении - динамика в сравнении с АППГ | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 5. | Наличие победителей творческих конкурсов, соревнований муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней (в течение учебного года, с подтверждающими документами):  - наличие педагогов – победителей творческих конкурсов, соревнований муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней (в течение учебного года, с подтверждением)  - наличие воспитанников – победителей творческих конкурсов, соревнований муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней (в течение учебного года, с подтверждением) | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 6. | Организация качественного и полноценного питания воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 7. | Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения, требований комплексной безопасности образовательного учреждения, отсутствие предписаний контролирующих и проверяющих органов | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 8. | Соблюдение порядка начисления, взимание и расходования родительной платы за питание, принятие мер по ликвидации задолженности по родительской плате (по данным ЦБ) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 9. | Укомплектованность квалифицированными кадрами, 100% | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 10. | Эффективность деятельности руководителя по результатам муниципальной системы оценки качества (в соответствие с рейтингом) | 1-3 место-1,0  4-5 место -0,5  6-10 место -0 | 1 раз в год январь |
| 11. | Обеспечение выполнения лицензионных требований, санитарно-гигиенических условий процесса обучения, требований комплексной безопасности образовательного учреждения, отсутствие нарушений (по вине учреждения), выявленных надзорными органами. | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 12. | Привлечение на развитие образовательного учреждения дополнительных:  -внебюджетных средств  - средств от оказания платных услуг. | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 13. | Представление учреждения:  -на городских форумах  - на региональных и федеральных форумах | 1,0  2,0 | 2 раза в год январь, август |
| 14. | Результаты участия учреждения в конкурсах:  - региональный уровень(победитель/лауреат)  - федеральный уровень (победитель/лауреат) | 2/1/  4/2/ | 1 раз в год август |
| 15. | Качественная подготовка к началу учебного года в соответствии с графиком приемки образовательного учреждения | 2,0 | 1 раз в год август |
| 16. | Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие нарушения трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращении граждан- работников) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 17. | Наличие действующих пилотных, инновационных, опорных и или экспериментальных площадок, реализуемых инновационных проектов | 1,0 | 1 раз в год август |
| 18. | За организацию социального партнёрства:  - наличие коллективного договора  -участие в конкурсе по социальному партнерству | 2,0  1,0 | 1 раз в год январь |
| 19. | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан-потребителей образовательных услуг | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 20. | Участие учреждения в городских массовых мероприятиях  - воспитанников  - работников | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
|  | Итого | 37,0 |  |

**3. Перечень**

**критериев установления руководителю учреждения дополнительного**

**образования детей в сфере образования (МУ ДО ДДТ) выплат стимулирующего характера.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки | Количество  баллов | Периодичность предоставления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.  1.1.  1.2.  1.3. | Достижение показателей и результатов федерального проекта «Цифровая образовательная среда»:  Соответствие требованиям к структуре и содержанию официального сайта в сети «Интернет»  Активность в АИС «Навигатор»:  - не менее 75% обучающихся, зарегистрированных в АИС «Навигатор»  Своевременность и полнота публикации информации в госпабликах (не менее 3 постов в неделю). | 0,5  0,5  0,5 | 2 раза в год январь, август |
| 2. | Отсутствие случаев травматизма во время  образовательной деятельности (на рабочем месте)  - обучающихся;  - работников. | 1,0  1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 3. | Обеспечение выполнения лицензионных требований, санитарно-гигиенических условий процесса обучения, требований комплексной безопасности образовательного учреждения, отсутствие нарушений (по вине учреждения), выявленных надзорными органами. | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 4. | Участие в творческих конкурсах и иных мероприятиях зонального, регионального, областного, всероссийского, международного уровней | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 5. | Участие в организации каникулярного отдыха обучающихся | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 6. | Наличие победителей творческих конкурсов, соревнований регионального, всероссийского и международного уровней (в течение учебного года)  - городской уровень  - областной уровень  - всероссийский, международный уровень | 0,5  1,0  1,5 | 2 раза в год январь, август |
| 7. | Перевод учащихся на следующий уровень (год) обучения (не менее 80%) | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 8. | Укомплектованность квалифицированными кадрами, 100% | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 9. | Качественная подготовка к началу учебного года в соответствии с графиком приемки образовательного учреждения | 2,0 | 1 раз в год август |
| 10. | Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие нарушения трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращении граждан работников) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 11. | Организация и проведение массовых мероприятий тренировочных сборов, творческих конкурсов зонального, областного и регионального уровней | 2,0 | 1 раз в год август |
| 12. | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан-потребителей образовательных услуг | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 13. | Привлечение на развитие образовательного учреждения дополнительных средств от оказания платных услуг. | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 14. | Наличие действующих пилотных, инновационных, опорных и или экспериментальных площадок, реализуемых инновационных проектов | 1,0 | 1 раз в год август |
| 15. | За организацию социального партнёрства:  -наличие коллективного договора;  - участие в конкурсе по социальному партнерству | 2,0  1,0 | 1 раз в год январь |
| 16. | Соблюдение порядка начисления, взимание и расходования родительной платы, принятие мер по ликвидации задолженности по родительской плате (по данным ЦБ) | 1,0 | 2 раза в год январь, август |
| 17. | Эффективность деятельности руководителя по результатам муниципальной системы оценки качества (в соответствие с рейтингом) | 1-3 место-1,0  4-5место -0,5  6-10 место -0 | 1 раз в год январь |
| 18. | Занятость дополнительным образованием обучающихся, состоящих на учете в ОДН, в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 2,0 | 1 раз в год август |
| 19. | Представление учреждения:  - на городских форумах  - на региональных и федеральных форумах | 1,0  2,0 | 2 раза в год январь, август |
| 20. | Результаты участия учреждения в конкурсах:  -региональный уровень (победитель/лауреат)  - федеральный уровень (победитель/лауреат) | 2/1  4/2 | 1 раз в год август |
|  | Итого | 36,5 |  |

**4. Перечень**

**критериев установления руководителю учреждения дополнительного**

**образования детей в сфере культуры (МБУ ДО ДШИ) выплат стимулирующего характера.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки | | Количество  баллов | Периодичность предоставления отчетности |
|  | 1 | 2 |  |
| 1. | Своевременное размещение необходимой информации об организации на официальном сайте в информационно-аналитической системе в сети Интернет | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 2. | Отсутствие случаев травматизма во время образовательной и творческой деятельности:  -обучающихся,  -сотрудников. | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 3. | Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие нарушения трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращении граждан работников) | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 4. | Организация и проведение тренировочных сборов, творческих конкурсов зонального, областного и регионального уровней | 1,0 | 1 раз в год январь |
| 5. | Участие в творческих конкурсах и иных мероприятиях зонального, регионального, областного, всероссийского, международного уровней | 1,0 | 1 раз в год август |
| 6. | Участие в организации каникулярного отдыха учащихся | 2,0 | 1 раз в год август |
| 7. | Организация и участие в массовых мероприятиях:  - в городских;  -региональных | 1,0  1,0 | 1 раз в год январь |
| 8. | Снижение объемов потребления по всем видам энергоресурсов в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 9. | Наличие победителей творческих конкурсов регионального, всероссийского и международного уровней (по итогам календарного года) | 2,0 | 1 раз в год август |
| 10. | Перевод учащихся на следующий уровень (год) обучения (не менее 80%) | 2,0 | 1 раз в год август |
| 11. | Наличие реализуемых предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств, разработанных в учреждении:  от 1-4  от 5-10  от 11-15 | 4,0  8,0  12,0 | 1 раз в год август |
| 12. | Качественная подготовка к началу учебного года в соответствии с графиком приемки образовательного учреждения | 2,0 | 1 раз в год август |
| 13. | Укомплектованность квалифицированными кадрами, имеющими педагогическое профильное образование, 100%. | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 14. | Привлечение внебюджетных средств и средств от оказания платных услуг на развитие образовательного учреждения в соответствии с плановыми показателями | 2,0 | 1 раз в год январь |
| 15. | Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ (норма- 100%) | 0,2 | 1 раз в год январь |
| 16. | Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры | 85% - 0,5  менее 85%-0 | 1 раз в год январь |
| 17. | Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта» | 15%  ежеквартально- 0,5  менее 15% ежеквартально - 0 | 1 раз в год январь |
| 18. | Процент востребованных мероприятий от общего количества мероприятий, проводимых по программе «Пушкинская карта» | 85% ежеквартально- 0,5  менее 85% ежеквартально- 0,15 | 1 раз в год январь |
| 19 | Соответствие контента мероприятия, проводимого по программе «Пушкинская карта», Указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» | 100%- 0,3  менее 100% ежеквартально- 0,0 | 1 раз в год январь |
| Итого | | 38 |  |

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» А.В. Ермаков

Приложение 2

к Положению «Об оплате труда

руководителей муниципальных

образовательных учреждений

муниципального образования

«город Саянск»

**Перечень критериев**

**установления руководителям учреждений культуры выплат**

**стимулирующего характера**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки и показатели эффективности | Количество  баллов | Периодичность предоставления отчетности |
| 1. | Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан | 3 | 1 раз в год январь |
| 2. | Освоение и внедрение инновационных методов работы | 3 | 1 раз в год январь |
| 3. | Результативность участия в конкурсах, получение грантов, создание программ, проектов, организация конкурсов и викторин, проведение творческих встреч и т.д. | 2 | 1 раз в год январь |
| 4. | Привлечение спонсорских и благотворительных средств | 3 | 1 раз в год январь |
| 5. | Высокий уровень исполнительской дисциплины: своевременность предоставления, достоверность и качество запрашиваемой информации, документации, исполнение приказов, распоряжений, поручений | 2 | 1 раз в год январь |
| 6. | Выполнение плана платных услуг 100 % | 2 | 1 раз в год январь |
| 7. | Качественное и эффективное выполнение задач и функций, определенных уставными документами учреждений | 2 | 1 раз в год январь |
| 8. | Социально – психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие случаев травматизма, нарушения трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращении граждан) | 1 | 1 раз в год январь |
| 9. | Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ (норма- 100%) | 0,2 | 1 раз в год январь |
| 10. | Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры | 85% - 0,5  менее 85%-0 | 1 раз в год январь |
| 11. | Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта» | 15%  ежеквартально- 0,5  менее 15% ежеквартально - 0 | 1 раз в год январь |
| 12. | Процент востребованных мероприятий от общего количества мероприятий, проводимых по программе «Пушкинская карта» | 85% ежеквартально- 0,5  менее 85% ежеквартально- 0,15 | 1 раз в год январь |
|  | Итого | 20 |  |

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» А.В. Ермаков