



«УТВЕРЖДАЮ»
Исполняющий обязанности
мэра городского округа
 А.В. Ермаков
« 07 » июля 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ФЕСТИВАЛЯ - ШЕСТВИЯ
«САЯНСК - ОДНА СЕМЬЯ, ОДНА КОМАНДА!»,
ПОСВЯЩЕННОГО ГОДУ СЕМЬИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения городского фестиваля в формате праздничного шествия «САЯНСК - ОДНА СЕМЬЯ, ОДНА КОМАНДА!», посвященного Году семьи и празднованию Дня города (далее - Фестиваль).

1.2. Основные задачи проведения Фестиваля:

- развитие традиции городских праздничных шествий, посвященных праздничным датам;
- повышение социальной и творческой активности горожан;
- создание праздничного настроения участникам мероприятий, посвященных Дню города.

1.3. Организаторы Фестиваля: муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования «город Саянск» (далее - Управление культуры), отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Юность».

II. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ГОРОДСКОМ ФЕСТИВАЛЕ

2.1. Для участия в Фестивале приглашаются производственные коллективы, коллективы учреждений города, некоммерческие и коммерческие организации, общественные объединения, коллективы предприятий и учреждений близлежащих территорий.

2.2. Заявки на участие в Фестивале (приложение 1) принимаются в Управлении культуры по адресу м-он Олимпийский, д.30, кабинет 503 или на электронный адрес: kulturim@yandex.ru, в срок не позднее 1 августа 2024 г. Справки по телефонам: 8(39553)5-67-52, моб. тел.: 89086544466.

Участники праздничного шествия, вместе с Заявкой на участие предоставляют в срок не позднее 1 августа 2024 года информационную справку участника Фестиваля, содержащую краткую информацию о достижениях предприятия (учреждения) за период (год), предшествующий праздничной дате. Информация будет озвучена ведущими при прохождении колонны участников шествия по демонстрационной площадке.

Участники шествия могут использовать форматы поздравления жителей с Днем города.

Допускается проведение лаконичных рекламных акций с целью продвижения продукции (услуг) участников шествия, если они не влияют на общее движение праздничной колонны и не противоречат действующему законодательству

2.3. Участникам Фестиваля необходимо:

- подать заявку установленной формы (Приложение 1);
- подготовить информационную справку о достижениях предприятия/учреждения и направить ее в адрес организаторов;
- организовать праздничную колонну, оформленную в соответствии с темой шествия;

Костюмы участников, элементы оформления колонны соответствуют тематике шествия, могут быть любыми в цветовом решении для создания праздничного настроения жителей и гостей нашего города, отвечать требованиям безопасности всех присутствующих.

Запрещается использование любых дымовых пиротехнических средств.

2.4. Участники самостоятельно обеспечивают себя костюмами, транспортом, реквизитом, музыкальным сопровождением и т.п.

2.5. Прохождение колонн осуществляется равномерно с соблюдением одинаковой дистанции между участниками. Не допускается остановка и изменение скорости движения колонны праздничного шествия.

2.6. Организаторы колонн берут на себя ответственность по скорейшему и беспрепятственному прохождению участниками Фестиваля демонстрационной площадки и выхода участников после завершения приветствия с площадки.

Обеспечение участников питьевой водой, средствами защиты от солнца/дождя осуществляют ответственные за организацию участия предприятий, учреждений города, некоммерческих и коммерческих организаций (общественных объединений, предприятий и учреждений близлежащих территорий).

Выход колонны участников на площадь начинается с линии старта, обозначенного на асфальте белой линией. После выхода участников на демонстрационную площадку, следующие участники продвигаются на линию старта и т.д. до завершения прохождения всех участников, согласно Порядка построения.

Организаторы колонны обеспечивают наличие баннерной растяжки или штандарта (табличкой на древке), на которой указывается название организации (допускается размещение штандарта на транспортном средстве перед колонной). Транспортные средства (при наличии) движутся по площадке согласно Схеме проезда (приложение к Положению) и обозначенной траектории разметки на асфальте Городской торговой площади.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Сроки проведения Фестиваля: **10 августа 2024 года.**

3.2. с 10-00 до 10-30 – сбор и построение праздничного шествия у «Сквера Первостроителей»;

С 10.30 - начало праздничного шествия по ул. Советской до пересечения с ул. Ленина, прохождение по ул. Ленина, выход на Ленинградский проспект и остановка у территории Городской торговой площади;

с 11-00 - начало площадного действия в формате прохождения праздничных колонн, отвечающим тематике мероприятия «САЯНСК - ОДНА СЕМЬЯ, ОДНА КОМАНДА!», посвященного Году семьи и празднованию Дня города.

Организаторы Фестиваля оставляют за собой право изменить время проведения праздничного шествия, предварительно уведомив участников через публикацию в газете «Саянские зори», размещение на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в разделе «Новости».

Фестиваль проводится по номинациям:

- «Лучшая тематическая композиция»;
- «Самая креативная композиция»;

Победители Фестиваля определяются решением жюри, которое формируется Оргкомитетом по празднованию Дня города. Состав жюри работает в месте прохождения праздничного шествия на Городской торговой площади в день проведения праздничных мероприятий.

3.3. Победители определяются Жюри по критериям:

- соответствие оформления колонны заданной теме – 5б.;
- оригинальность оформление колонны – 5 б.;
- творческая активность участников шествия – 5б.;
- воплощение идеи городского праздника – 5 б.

3.4. Награждение победителей проводится в день проведения Фестиваля, в следующих группах участников:

- Крупные предприятия и учреждения города (более 500 работников);
- Средние предприятия и учреждения города (от 150 до 500 работников);
- Малые предприятия и учреждения (до 150 работников);

Участники Фестиваля получают дипломы. Победители получают дипломы и призы.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В случае равной оценки по результатам подсчетов определение победителя производится путем открытого голосования членов жюри. Окончательное решение при равном количестве голосов принимается председателем жюри фестиваля. Решение жюри оформляется протоколом.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник МКУ «Управление культуры
администрации муниципального образования
«город Саянск»

Н.Ю. Гузенко

ФОРМА ЗАЯВКИ
участия в городском фестивале – шествии
«САЯНСК - ОДНА СЕМЬЯ, ОДНА КОМАНДА!»

1. Название организации

2. Должность и Ф.И.О. руководителя организации

3. Количество работников
(номинация пункта 3.4. Положения)

4. Ф.И.О. ответственного за движение колонны

5. Контактные телефоны (рабочий, мобильный), ответственного за
движение колонны _____

6. Электронная почта для решения организационных
вопросов _____

7. Наличие транспорта при прохождении колонны
(ед.) _____

8. Число участников колонны
