**Администрация городского округа муниципального образования**

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От | 21.05.2024 | № | 110-37-638-24 |  | ⎡ |  | ⎤ |
| г.Саянск | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ⎡ | ⎤ | ⎡ | Об утверждении Правил работы с обезличенными данными  в муниципальном казенном учреждении  «администрация городского округа  муниципального образования  «город Саянск» | ⎤ |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь [статьей 38](consultantplus://offline/ref=CF3ABDB44D18CDE134433CC85CA42BF83E2610F8DCCE6DCDB8E8C0004CCC85F5E5B33138857DEA2FDEA67A74F0536A5D12523C9449EE4730BB1C96C1e4c8A) Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила работы с обезличенными данными в муниципальном казенном учреждении «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» <http://sayansk-pravo.ru> и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности мэра

городского округа муниципального

образования «город Саянск» А.В. Ермаков

Понамарчук В.О., тел. 5-72-22

Приложение

к постановлению

администрации городского округа

муниципального образования «город Саянск»

от 21.05.2024 № 110-37-638-24

Правила

работы с обезличенными персональными данными в муниципальном казенном учреждении «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в муниципальном казенном учреждении «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в муниципальном казенном учреждении «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - администрация).

1.2. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Цель и способы обезличивания персональных данных

2.1. Обезличивание персональных проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных в администрации и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

а) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

б) замена части сведений идентификаторами;

в) обобщение - понижение точности некоторых сведений;

г) понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

д) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах.

2.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3. Перечень должностей муниципальных служащих администрации, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждается правовым актом администрации.

4. Руководители структурных подразделений, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

5. Сотрудники подразделений, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за обработку персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

6. Порядок работы с обезличенными персональными данными

6.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

6.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использования и без использования средств автоматизации.

6.2. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

а) правил хранения бумажных носителей;

б) правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

6.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

а) парольной защиты;

б) антивирусной защиты;

в) инструкции по работе со съемными носителями;

г) регламента резервного копирования;

д) инструкции пользователя информационной системы персональных данных;

е) правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.